



G CONSELLERIA  
O AFERS SOCIALS  
I ESPORTS  
B DIRECCIÓ GENERAL  
PLANIFICACIÓ  
EQUIPAMENTS  
I FORMACIÓ

CONSELLERIA  
EDUCACIÓ, UNIVERSITAT  
I RECERCA  
DIRECCIÓ GENERAL  
PRIMERA INFÀNCIA, INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA

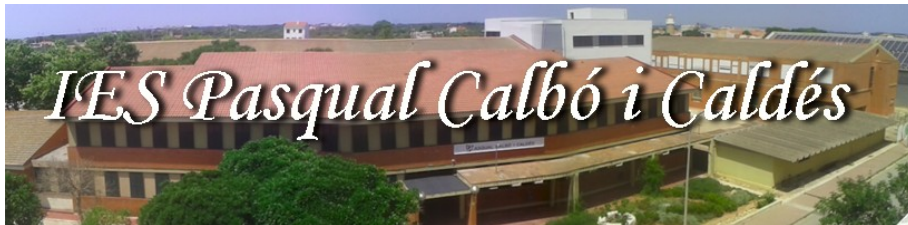


GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN PROFESIONAL

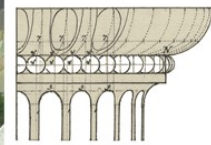


UNIÓN EUROPEA  
Fons Social Europeu  
L'FSE inverteix en el teu futur



IES

Pasqual Calbó i Caldés



# PROGRAMA D'ACTUACIÓ TISOC

## CURS ESCOLAR 2019-2020



IES PASQUAL CALBÓ I CALDÉS

C/ Francesc F. Andreu, 1 - 07703 Maó Tel. 971 360 381 Fax 971 354 104  
iespasqualcalbo@educacio.caib.es www.iespasqualcalbo.cat



G CONSELLERIA  
O AFERS SOCIALS  
I ESPORTS  
B DIRECCIÓ GENERAL  
PLANIFICACIÓ  
EQUIPAMENTS  
I FORMACIÓ

CONSELLERIA  
EDUCACIÓ, UNIVERSITAT  
I RECERCA  
DIRECCIÓ GENERAL  
PRIMERA INFÀNCIA, INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



UNIÓ EUROPEA  
Fons Social Europeu  
L'FSE inverteix en el teu futur

## ÍNDEX PROJECTE D'INTERVENCIÓ

1. **Dades identificatives del TISOC.**
2. **Dades identificatives i descriptives del centre i de la zona o barri on se troba.**
  - 2.1 **IES**
  - 2.2 **Adreça**
  - 2.3 **Equip directiu**
  - 2.4 **Departament d'Orientació**
  - 2.5 **Descripció del centre**
  - 2.6 **Ubicació del centre**
3. **Horari**
4. **Objectius**
5. **Metodologia**
6. **Programa d'actuació del TISOC**
  - 6.1 **Fonamentació**
  - 6.2 **Programa d'actuació Prevenció de l'absentisme escolar. Annex 1.**
  - 6.3 **Programa d'actuació Atenció als alumnes amb indicadors de risc social. Annex 2.**
  - 6.4 **Programa d'actuació Dinamització del treball comunitari i socio-cultural. Annex 3.**



G CONSELLERIA  
O AFERS SOCIALS  
I ESPORTS  
B DIRECCIÓ GENERAL  
PLANIFICACIÓ  
EQUIPAMENTS  
I FORMACIÓ

CONSELLERIA  
EDUCACIÓ, UNIVERSITAT  
I RECERCA  
DIRECCIÓ GENERAL  
PRIMERA INFÀNCIA, INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



UNIÓ EUROPEA  
Fons Social Europeu  
L'FSE inverteix en el teu futur

## 1. Dades identificatives de la TISOC.

Núria Calafat Barber

Titulació: Educadora Social

Experiència: Coordinadora menjadors escolars, educadora de Punt de Trobada Familiar, voluntària al Centre Penitenciari de Maó, monitora de temps lliure.

Telèfon de contacte: 620659092

Adreça de correu electrònic: [nuria.tisoc@iespasqualcalbo.cat](mailto:nuria.tisoc@iespasqualcalbo.cat)

## 2. Dades identificatives i descriptives del centre i de la zona o barri on se troba.

### 2.1 IES

IES Pasqual Calbó i Caldés

### 2.2 Adreça

Carrer Francesc F. Andreu, nº1 07703 Maó, Menorca

### 2.3 Equip directiu

- Directora: Ana M<sup>a</sup> Azazeta Saratxaga. Departament Música
- Secretari: Joan Martín Bigas. Departament Català
- Cap d'Estudis: M<sup>a</sup> Josep Giménez Llopis. Departament Orientació
- Cap d'Estudis adjunt: Claudio Mateo Terres Madrid. Administració
- Cap d'Estudis adjunt: M<sup>a</sup> Jose Sanz Pardo. Departament Anglès
- Cap d'Estudis FP: Andreu Marquès Sastre. Departament Electricitat i Electrònica



## 2.4 Departament d'Orientació

ORI1	LLORET GUIASOLA, GEMMA
ORI2	COLL SERRA, IRENE
TISOC	CALAFAT BARBER, NÚRIA
PT1	PONS VIDAL, GLÒRIA
FPB	MORRO SINTES, ANTONIA
UEECO	DOMINGUEZ GARCIA, LORENA
PT4	RIERA PALLAS, MARIONA
PT5	RIERA PALAS, MARC
PMAR	TOMAS GILI, BARTOMEU
FBP	DURO SALAS, JORGE
ACT1	LOPEZ PARRAS, AMPARO
ACT4	ALONSO DE ARMIÑO, GUILLERMO
AL1	ALOMAR BENASSAR, BARBARA
AL2	REUS COLI, CATALINA M.
FPB	SAEZ BERNA, ESTEFANIA
UEECO	PONS GREGORIO, AIDA
PMAR	CASASNOVAS RIUDAVETS, M <sup>a</sup> TERESA
PMAR	ÚBEDA RODRIGUEZ, ANNA

## 2.5 Descripció del centre

L'IES Pasqual Calbó i Caldés és un centre històric. El seu primer antecedent es remunta a l'any 1919 amb l'Escola Municipal d'Arts i Oficis de Maó.

Posteriorment, es convertiria en Escola Elemental del Treball des de 1925 fins el 1955. Després, seria Escola de Maestria Industrial, Centre Nacional de Formació Professional i Institut de Formació Professional Pasqual Calbó i Caldés, fins arribar a esdevenir IES Pasqual Calbó i Caldés en 1989.

El centre, a llarg dels anys, ha demostrat tenir un gran esperit emprenedor incorporant-se a la implantació anticipada de les Reformes Educatives, a Programes d'Integració Eco-ambientals (de la Conselleria d'Educació i Universitat i la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca), a projectes de Mobilitat Europea a Formació Professio-



CONSELLERIA  
D'AFERS SOCIALS  
I ESPORTS  
DIRECCIÓ GENERAL  
DE PLANIFICACIÓ  
D'EQUIPAMENTS  
I FORMACIÓ

CONSELLERIA  
D'EDUCACIÓ, UNIVERSITAT  
I RECERCA  
DIRECCIÓ GENERAL  
DE PRIMERA INFÀNCIA, INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA



UNIÓN EUROPEA  
Fons Social Europeu  
L'FSE inverteix en el teu futur

nal, d'Educació Emocional, Escolta'm, Mediació i ABP (Aprentatge Basat en Projectes).

Actualment, s'imparteixen les següents etapes educatives:

- ESO
- Batxillerat
- FP Bàsica: Electricitat i Electrònica; Agro-jardineria i composicions florals; Fabricació i muntatge
- Grau Mitjà: Instal·lacions Elèctriques i Automàtiques; Jardineria i Floristeria; Mecanització; Gestió Administrativa
- Grau Superior: Sistemes Electrotècnics i Automatitzats; Administració i Finances; Prevenció de Riscos Professionals
- AULES UEECO: Unitat d'Escolarització Específica en Centre Ordinari

Les característiques de l'alumnat del centre és heterogènia, ja que acull alumnat de Maó, Es Castell i Sant Lluís, principalment, però també d'altres pobles degut a l'oferta de formació bàsica professional i als graus de FP.

També contem amb un elevat nombre d'alumnat procedent de països hispano americans, de l'Est d'Europa i marroquins. En total hi ha alumnat de vint nacionalitats diferents.

També contem amb alumnat de Necessitats Educatives de Suport Educatiu (NESE) que és un nombre significatiu de l'IES. Del total de 757 alumnes, 203 són NESE. Aquest alumnat és amb el qual treballem més i centrem la major part de la nostra intervenció educativa.

Així i tot, amb la resta d'alumnat es treballa de manera més preventiva, per tal d'evitar futurs problemes.



El grau de convivència és acceptable sense poder negar l'existència de casos aïllats de conflictivitat. El clima al centre és positiu i el sistema de relacions en tots els participants (professorat, alumnat, personal no docents i serveis externs) és correcte i respectuós.

El tipus de conductes problemàtiques més freqüents corresponen a 1er, 2<sup>n</sup> i 3er d'ESO i té a veure amb l'incompliment de deures o vulneracions de drets

Aquests comportaments es corregeixen mitjançant el diàleg i l'aplicació del reglament ordinari (ROF). Els comportaments més comuns al centre són: comportaments a l'aula, falta de motivació/interès per l'assignatura, no portar el material necessari, alumnat desmotivats, endarreriment en les competències acadèmiques i l'incompliment de la normativa del centre. En menor mesura podem trobar comportaments més greus com ara la subtracció i apropiacions indegudes, agressivitat entre alumnat i insults al professorat.

## 2.6 Ubicació del centre

L'Institut està situat a les afores del nucli urbà de Maó enfront d'un altre Institut, l'IES Cap de Llevant.

La distància al centre de Maó permet el desplaçament a peu (15 o 20 minuts) i amb bicicleta, el que comporta un benefici en mobilitat sostenible, hàbits saludables i de convivència.

A més disposa d'altres mitjans com el transport escolar, la línia de transport regular o bé, per mitjans privats ja que hi ha pàrquing de moto i de cotxe, així com de bicicletes i monopatin.

L'Institut consta de les següents instal·lacions:

- edifici principal: aules, tallers, despatxos, departaments, sala de reunions, sala del professorat, biblioteca, cafeteria, consergeria i oficina.



- edifici de tallers: aules i tallers.
- edifici nou: aules i tallers.
- poliesportiu.
- sala polivalent (compartida amb l'IES Cap de Llevant).

L'Institut té zones a l'aire lliure, dins del recinte i de les quals se'n fa un ús habitual; són els diferents patis i el terreny que hi ha darrera del poliesportiu, amb hivernacles i parcel·les de cultiu de la Formació Professional d'Agrària.

### 3. Horari

Els horaris de les educadores socials han de ser els que estableixin les dues conselleries, essent de 35 hores setmanals, de dilluns a divendres amb una jornada de 5 hores en horari fix de 9.00 a 14.00 h i 2 hores en horari flexible segons les necessitats de l'alumnat i les famílies del centre. L'horari flexible es pot desenvolupar abans o després de la franja horària fixa.

Durant l'horari escolar lectiu els educadors socials han de treballar a les instal·lacions del centre educatiu excepte per necessitats de coordinació amb serveis externs al centre o per jornades de formació.

Durant l'horari no lectiu o extraescolar, els educadors socials han de treballar al centre o, de forma preferible, en aquelles instal·lacions o espais en què es trobin els alumnes designats. Durant les vacances escolars l'educadora social ha d'acudir a la Delegació d'Educació.

El meu horari en concret es centra amb l'atenció a l'alumnat, disposa d'hores lliures per poder atendre a famílies, per coordinació amb serveis externs i alguna hora per a poder realitzar documentació i organització. Així i tot, aquest horari pot canviar en funció de les necessitats de l'alumnat i de les seves famílies.





<b>Horari</b>	<b>Dilluns</b>	<b>Dimarts</b>	<b>Dimecres</b>	<b>Dijous</b>	<b>Divendres</b>
<b>8:00</b> <b>8:55</b>	Control entrada/Realització documentació	Control entrada/Realització documentació	Control entrada/Realització documentació	Control entrada/Realització documentació	Control entrada/Atenció s.externs/famílies
<b>8:55</b> <b>9:50</b>	Atenció alumnat	Tutoria 2 <sup>n</sup> ESO	Reunió Dep. Orientació	Tutoria 3 <sup>r</sup> ESO	Atenció s.externs/famílies
pati					
<b>10:10</b> <b>11:05</b>	Atenció alumnat	Tutoria UEECO	Atenció alumnat	Realització voluntariat	Atenció s.externs/famílies
<b>11:05</b> <b>12:00</b>	Tutoria 1 <sup>r</sup> ESO	Comissió Convivència	CCP	Realització voluntariat	Comissió Convivència
<b>12:00</b> <b>12:55</b>	Atenció alumnat	Atenció alumnat	Atenció alumnat	Realització voluntariat	Atenció s.externs/famílies
pati					
<b>13:10</b> <b>14:05</b>	Atenció alumnat	Atenció alumnat	Atenció alumnat	Atenció alumnat	Tutoria 4 <sup>r</sup> ESO

## 4. Objectius

### 4.1 Objectius Generals:

- Facilitar la integració de l'alumnat al centre
- Afavorir la millora del clima de convivència en el centre educatiu per mitjà de l'atenció a situacions problemàtiques individuals i/o grupals amb el suport i col·laboració de l'Equip Directiu, Tutores/s, el Departament d'Orientació i entitats i/o serveis públics-privats externs.
- Prevenir i abordar l'absentisme escolar.
- Prevenir i abordar els conflictes amb alumnes amb una situació de vulnerabilitat social.
- Treballar amb el conjunt de la comunitat i els serveis que aquesta ofereix per





donar recursos a l'alumnat i professorat.

#### 4.2 Objectius Específics:

- Intervenció personalitzada en el seguiment i control de l'alumnat que presenta problemàtica social significativa i/o absentisme escolar, en col·laboració amb el/la tutor/a i la família, l'orientador/a i amb serveis socials.
- Assessorament a les famílies sobre la millora de la convivència i la comunicació en col·laboració amb els tutors/as, orientador/a i els serveis socials
- Crear un xarxa afectiva amb els serveis socials, servei i fiscalia de menors, amb el policia tutor i amb diferents agents externs.

#### **5. Metodologia**

- Prevenir i recolzar en el seguiment i control de l'absentisme escolar per mitjà d'entrevistes, visites domiciliàries, informes tècnics i creació dels protocols d'absentisme escolar.
- Realitzar informes de seguiment i d'intervenció d'aquells alumnes amb el quals treballes de forma continuada, així com amb les seves famílies.
- Realitzar acompanyaments en hores lectives per a desenvolupar activitats fora del centre.
- Mantindre una comunicació fluida amb famílies d'alumnes que presenten absentisme escolar prioritzant casos i grau d'absentisme, així com aquells alumnes amb condicions personals que puguin portar a l'exclusió social i/o familiar.
- Informar i gestionar sobre recursos sociocomunitaris, socials i sanitaris necessaris segons el cas.



- Fer informes sobre les reunions amb els diferents serveis amb el quals et coordines i el seu contingut.
- Establir canals de comunicació i coordinació amb distintes institucions socials i privades externes al centre.
- Participar de les reunions de coordinació de l'equip directiu, departament d'orientació, tutores/as, així com aquelles estructures externes al centre educatiu però intervinents en el procés d'ensenyança-aprenentatge: serveis socials municipals i servei del menor, policia tutor i altres entitats socials.
- Assistir i participar en recursos de coordinació i formació coordinats des de la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació i la Conselleria d'Educació.
- Ampliar coneixements per mitjà de jornades, cursos formatius i visites a entitats públiques i privades.

## 6. Programa d'actuació del TISOC.

### 6.1 Fonamentació:

L'alumnat d'ESO és majoritàriament de l'entorn més immediat (inclús els/les nouvinguts/des) que ja han fet la primària (total o parcialment) a les escoles properes.

També s'ha de tenir en compte el nombre d'alumnat NESE que és amb qui treballem. A continuació es troba una graella amb el nombre d'alumnat d'ESO i el nombre d'alumnat NESE del curs 2019-2020;

ESO	Total alumnat per curs	NESE
1r	88	17
2n	92	32
3r	96	29



G CONSELLERIA  
O AFERS SOCIALS  
I ESPORTS  
B DIRECCIÓ GENERAL  
PLANIFICACIÓ  
EQUIPAMENTS  
I FORMACIÓ

CONSELLERIA  
EDUCACIÓ, UNIVERSITAT  
I RECERCA  
DIRECCIÓ GENERAL  
PRIMERA INFÀNCIA, INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA



**UNIÓ EUROPEA**  
Fons Social Europeu  
L'FSE inverteix en el teu futur

4t	84	23
<b>Total</b>	<b>360</b>	<b>101</b>

Això mostra la necessitat de la nostra figura dins l'IES i la importància de treballar per aquests alumnes ja que les xifres no són baixes.

Durant el curs actual el nombre d'alumnes matriculats és:

ESO: 360 alumnat
BAT: 51 alumnat
FP Bàsica: 62 alumnat
Grau Mitjà: 157 alumnat
Grau Superior: 88 alumnat
Aules UEECO: 14 alumnat

Total, 732 alumnat

### 6.2 Programa d'actuació Prevenció de l'absentisme escolar. Annex 1.

- Tallers de motivació, treball amb famílies, treball d'acolliment a l'aula, etc.
- Realitzar el seguiment de l'alumnat absentista; coordinació amb els diferents organismes de comunitat: salut, ss.ss, policia tutor, etc.
- Mesures d'acollida per a alumnat que es reincorpora al centre després d'un període d'absència continuat.
- Acompanyament en hores lectives fora del centre per a la realització d'activitats d'interès comunitari.

### 6.3 Programa d'actuació Atenció als alumnes amb indicadors de risc social. Annex 2.

- Programes de vida saludable: d'habilitats socials bàsiques, socioeducatius, d'hà-



G CONSELLERIA  
O AFERS SOCIALS  
I ESPORTS  
B DIRECCIÓ GENERAL  
PLANIFICACIÓ  
EQUIPAMENTS  
I FORMACIÓ

CONSELLERIA  
EDUCACIÓ, UNIVERSITAT  
I RECERCA  
DIRECCIÓ GENERAL  
PRIMERA INFÀNCIA, INNOVACIÓ  
I COMUNITAT EDUCATIVA



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE EDUCACIÓN  
Y FORMACIÓN PROFESIONAL



UNIÓ EUROPEA  
Fons Social Europeu  
L'FSE inverteix en el teu futur

bits de salut i d'oci i temps lliure.

- Alumnes amb mesures de protecció.
- Programa específic de transició de l'etapa d'educació primària a secundària, suport i atenció a les famílies.
- Activitats de formació amb les famílies i alumnat en risc d'exclusió social.
- Acompanyament en hores lectives fora del centre per a la realització d'activitats d'interès comunitari.

#### 6.4 Programa d'actuació Dinamització del treball comunitari i sociocultural. Annex 3.

- Família i comunitat. Potenciar els recursos existents i treballar de manera interdisciplinària.
- Realitzar el seguiment d'activitats no lectives de l'alumnat.
- Coordinar amb agents externs els recursos de la zona.
- Coordinar amb l'AMIPA i associació d'estudiants de l'IES.
- Realitzar treballs de voluntariat fora del centre amb l'alumnat.